



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

جامعة اوروك

كلية القانون

دليل نظام مسار بولونيا
كلية القانون
جامعة أوروک

جامعة اوروك كلية القانون
University of Uruk Faculty of Law

- التعريف بمسار بولونيا:

عملية متعددة الأهداف تعني بوضع إطار لجعل المؤهلات في التعليم العالي متماثلة في شهاداتها والمعلومات المتوفرة فيها، وتيسير مسار المقارنة في الدرجات الجامعية في دول الاتحاد الأوروبي، وتمكين تبني معايير متماثلة في الجودة، بما يساعد التعليم العالي في توظيف الطالب وتعزيز المنافسة العالمية. كما يهدف اعتماد هذا المسار إلى تحسين الشفافية التعليمية، وترصين سمعة الجامعات والنظام التعليمي العراقي دوليًا، وتحسين جودة التعليم، وتقليص الفجوة بين قطاع التعليم وسوق العمل، واستخدام أدوات ذات شفافية متعددة الأبعاد. ويعمل المسار كذلك على تصميم مناهج جديدة تلبي احتياجات سوق العمل وتعزيز فرص الحصول على عمل للخريجين، وجعل التعليم ممتعًا وعمليًا للطالب لكي يستمتع بمسار التعليم والتعلم من خلال العمل الجماعي، بحيث يكون التعلم متمحورًا حول الطالب مع تعزيز سمة التعاون الدولي وتنقل الطلاب. كما يهدف إلى تسهيل عملية انتقال الطلبة بين الجامعات والبلدان التي تتبنى مسار بولونيا، وتبني نظام لقراءة الدرجات ومقارنتها وإيجاد فضاء يجعل معايير الدرجات الأكاديمية ومعايير الجودة أكثر قابلية للمقارنة والتطابق مع متطلبات سوق العمل والجامعات العالمية، إضافة إلى إنشاء نظام للوحدات الدراسية مثل النظام الأوروبي لنقل الوحدات الدراسية، بما يسهل عملية انتقال الطلبة بين الجامعات.

هيكلية نظام بولونيا:



نظام الوحدات:

(The European Credit Transfer and Accumulation System – ECTS)

يُعد نظام الوحدات الأوروبي نظامًا تراكميًا لتحويل الرصيد الأكاديمي، ويعبر عنه بالمختصر (ECTS)، وهو وسيلة معيارية تُستخدم لمقارنة الاعتمادات الأكاديمية بين المؤسسات التعليمية. ويعتمد هذا النظام على مخرجات التعلم المحددة مسبقًا وعلى العبء الدراسي المرتبط بها، والذي يُعبّر عن مقدار الجهد والوقت الذي يبذله الطالب لتحقيق أهداف التعلم. ويشكّل نظام الوحدات الأساس الذي يقوم عليه مسار بولونيا، إذ يتم قياس جهد الطالب من خلال عدد الوحدات المخصصة لكل مادة دراسية، بما يعكس العبء الدراسي المطلوب لاجتياز المقرر بنجاح.

مخرجات التعلم (Learning Outcomes):

تمثل مخرجات التعلم مجموعة المعارف والمهارات والكفاءات التي يُتوقع أن يكتسبها الطالب بعد إتمام فصل دراسي معين أو بعد إنهاء البرنامج الدراسي بالكامل بنجاح. ويجب تحديد مخرجات التعلم لكل مادة دراسية وكل فصل بشكل دقيق، بما يضمن تحقيق الأهداف العامة للبرنامج الأكاديمي.

العبء الدراسي للطالب (Student Workload – SWL)

يشير العبء الدراسي إلى إجمالي الوقت الذي يحتاجه الطالب للتعلم في كل مقرر دراسي، ويشمل جميع الأنشطة التعليمية داخل القاعة الدراسية وخارجها، مثل:

- المحاضرات
 - الواجبات الدراسية
 - التقارير
 - السمنارات
 - حلقات النقاش
 - تدريبات المحكمة الافتراضية
- ويُعد هذا العبء أساسًا لتحديد عدد الوحدات الدراسية لكل مقرر.

الفصل الدراسي (Semester)

تقسم السنة الدراسية إلى فصلين دراسيين، هما الفصل الأول ويعرف بالفصل الخريفي، والفصل الثاني ويُعرف بالفصل الربيعي، وتبلغ مدة كل فصل منهما (15) أسبوعًا. كما تُقسّم المقررات الدراسية إلى مقررات مجدولة ومقررات غير مجدولة.

- المواد الدراسية :

ت	اسم مادة الفصل الأول	عدد الوحدات المجدولة	عدد الوحدات غير المجدولة	المجموع
1	المدخل لدراسة القانون (نظرية القانون)	3	3	6
2	القانون الدستوري (نظرية الدولة)	3	3	6
3	المدخل لدراسة الشريعة الإسلامية	3	2	5
4	تاريخ القانون	3	1	4
5	علم الاجرام	3	0	3
6	مدخل لدراسة القانون (بلغة الإنكليزية)	3	0	3
7	الديمقراطية وحقوق الانسان	2	1	3

ت	اسم مادة الفصل الاول	عدد الوحدات المجدولة	عدد الوحدات غير المجدولة	المجموع
1	المدخل لدراسة القانون نظرية الحق	3	3	6
2	القانون الدستوري(نظرية الدستور)	3	3	6
3	المدخل لدراسة الشريعة الإسلامية(الطائفة في نظر الاسلام	3	2	5
4	تاريخ القانون (شريعة حمورابي)	3	1	4
5	علم العقاب	3	1	4
6	اللغة العربية	3	0	3
7	الحاسوب	2	0	2

- تقسيم الدرجات:

تقسم الدرجات بصورة أساسية الى التقييم التكويني و الدرجة النهائية.

التقييم التكويني(Formative Assessment) :

هو نمط من التقييم يحدّد نقاط القوة والضعف في أداء الطالب خلال الفصل الدراسي، ويبين مدى تقدم الطالب نحو تحقيق مخرجات التعلّم. يتكوّن التقييم التكويني من مهام وواجبات يحدّدها أستاذ المادة وتقر من قبل عمادة الكلية ، وتتضمن على سبيل المثال: الامتحانات اليومية، والواجبات البيتية، والتقارير، البحوث، والزيارات الميدانية، والمناقشات، والمتطلبات المحكمة الافتراضية ، وغيرها، وذلك بحسب طبيعة المادة الدراسية.

ويُعد الحصول على ما لا يقل عن 35% من التقييم التكويني (14 درجة) أحد شروط المشاركة في الامتحان النهائي.

التقييم الإمتحاني (Exam Assessment):

هو نمط من التقييم يتم في منتصف الفصل الدراسي ونهايته، ويقوم من خلاله منجزات الطالب، ويتأكد من أن الطالب قد حقق فعلياً مخرجات التعلم، ويتم ذلك من خلال الاختبارات. ويتكون التقييم الإمتحاني من جزأين: الامتحان منتصف الفصل والامتحان النهائي: درجة الامتحان المنتصف: هي درجة الامتحان التي يؤديها الطالب أثناء الفصل الدراسي. درجة الامتحان النهائي: هي درجة الامتحان التي يحصل عليها الطالب في امتحان نهاية الفصل.

التقييم التكويني		التقييم الإمتحاني
40%	امتحان نصف الفصل	امتحان نهاية الفصل
	10%	50%

ملحق شهادة التخرج (Diploma Supplement):

تُعطى للطالب بعد تخرجه وفق مسار بولونيا، وحصوله على شهادة التخصص، وبعد تجميع عدد الوحدات الأوروبية (ECTS) المطلوبة. ويحتوي ملحق الشهادة على جميع المعلومات الخاصة بنظام التعليم في العراق، والبرنامج الدراسي، ومخرجات التعلم، والمواد التدريسية، والدرجات التي يحصل عليها الطالب.

معدل الفصل الدراسي (Grade Point Average – GPA):

يمثل معدل الطالب لفصل دراسي واحد، ويُحسب بجمع ناتج ضرب درجة كل مادة دراسية بوزنها من عدد الوحدات (ECTS)، ثم تقسيم الناتج على عدد وحدات الفصل الدراسي.

معدل التخرج (Cumulative Grade Point Average – CGPA):

يمثل المعدل التراكمي للطالب عند إنهائه البرنامج الدراسي في تخصص معين، ويحسب بجمع ناتج ضرب درجة كل مادة دراسية بوزنها من عدد الوحدات (ECTS) لجميع المستويات الدراسية، ثم يُقسّم الناتج على عدد الوحدات المطلوبة لإكمال البرنامج الدراسي.

النظام الدراسي

أولاً: الفصول الدراسية

1. تتألف السنة الدراسية من فصلين دراسيين، وهما الفصل الأول (الخريفي) والفصل الثاني (الربيعي).
2. تكون مدة الدراسة الفعلية في كل من الفصلين (15) أسبوعاً، عدا مدة الامتحانات.
3. تُحدد توقيتات بدء الفصول الدراسية وانتهائها والامتحانات بموجب التقويم الجامعي الصادر عن وزارة التعليم العالي والبحث العلمي / دائرة الدراسات والتخطيط والمتابعة.

الفصل الأول (الخريفي)	الفصل الثاني (الربيعي)
15 أسبوع دوام + فترة الامتحانات	15 أسبوع دوام + فترة الامتحانات

ثانيًا: نظام الوحدات والعبء الدراسي للطلاب

1- لكل مادة دراسية عدد من الوحدات يتم تحديده من قبل الأقسام العلمية، وتعادل الوحدة الواحدة جهد (25) ساعة تعلّم من العبء الدراسي للطلاب.

الوحدة الواحدة = 25 ساعة تعلّم

2- يجب ألا يتجاوز عدد الوحدات الدراسية (30) وحدة لكل فصل دراسي، و(60) وحدة لكل سنة دراسية.

كما يجب ألا يتجاوز مجموع الساعات الدراسية (العبء الدراسي للطلاب) (750) ساعة لكل فصل دراسي، و(1500) ساعة للسنة الدراسية الواحدة.

العبء الدراسي للطلاب (Student Workload – SWL)

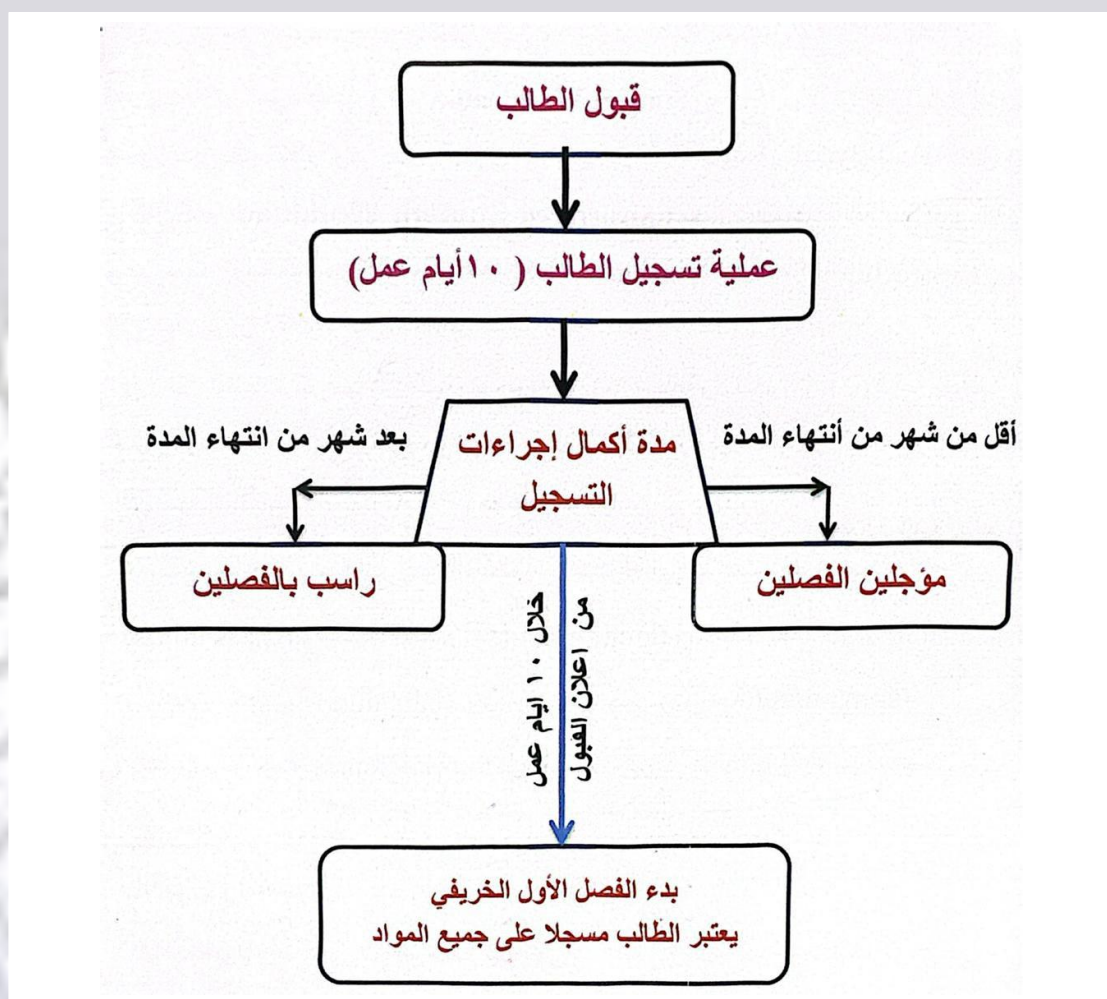
يمثل العبء الدراسي للطلاب كامل الوقت الذي يستغرقه الطالب لتحقيق مخرجات التعلّم، وهو يشمل مجموع الساعات الدراسية المجدولة للطلاب داخل الصف، والساعات غير المجدولة للطلاب خارج الصف.

لا تقل الساعات الدراسية المنتظمة والمجدولة عن (20) ساعة، ولا تتجاوز (25) ساعة أسبوعيًا. وفي حال وجود مواد دراسية نظرية وعملية داخل جدول الدروس، يجب ألا تتجاوز الساعات الدراسية المنتظمة والمجدولة (30) ساعة أسبوعيًا.

القبول والتسجيل

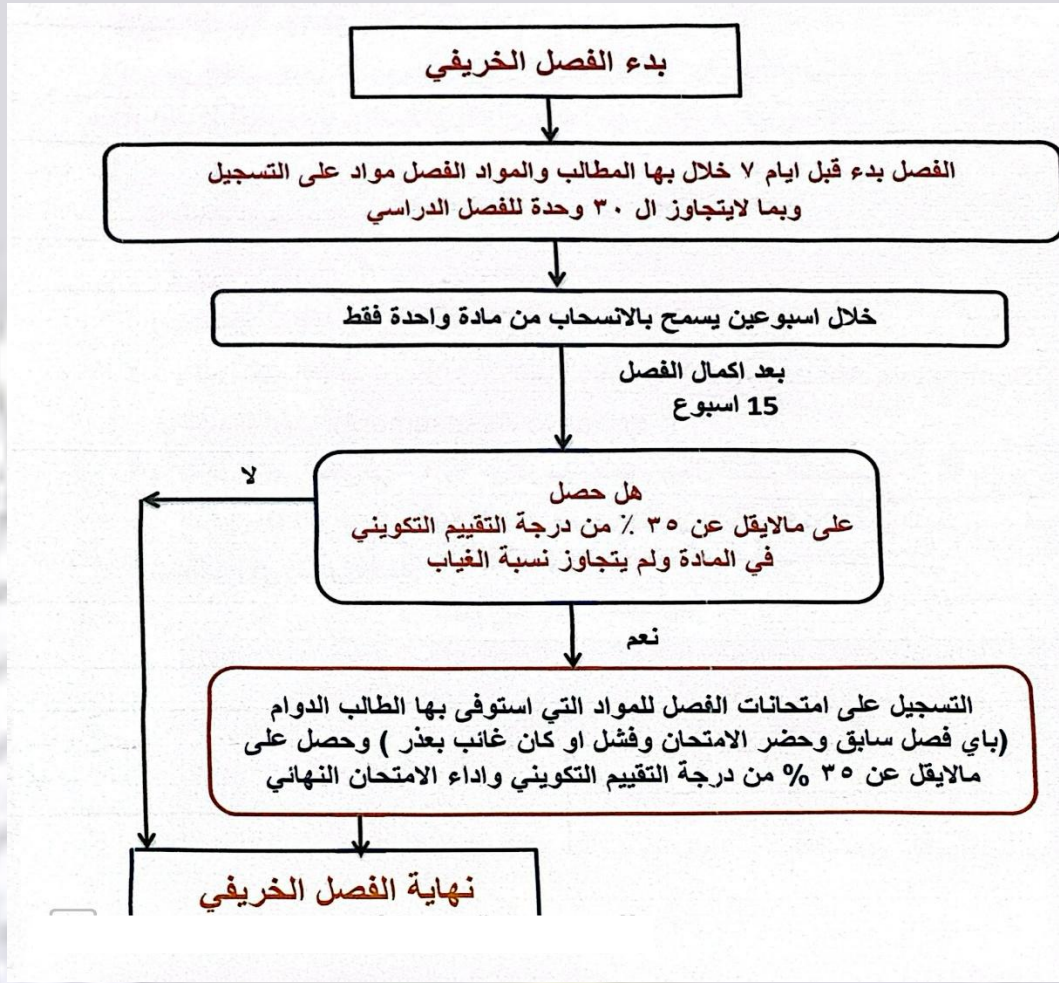
أولاً: القبول والتسجيل في البرنامج الدراسي

1. تعتمد شروط القبول في الجامعات العراقية المقررة من قبل وزارة التعليم العالي والبحث العلمي.
2. تتم عملية تسجيل الطلبة الجدد في الكلية على البرنامج الدراسي خلال مدة (10) أيام عمل من إعلان نتائج القبول ولجميع القنوات.
3. يُعد الطالب مؤهلاً للفصلين الدراسيين في حال تسجيله في الكلية المرشّح إليها بما لا يتجاوز شهرًا واحدًا من انتهاء المدة المحددة في الفقرة (2) أعلاه.
4. يُعدّ الطالب راسبًا في الفصلين الدراسيين في حال تسجيله بعد مرور أكثر من شهر من انتهاء المدة المحددة في الفقرة (2) أعلاه ولغاية 5/31.
5. يُعدّ الطالب الجديد الذي أكمل إجراءات التسجيل على البرنامج الدراسي في المستوى الأول خلال (10) أيام عمل من إعلان نتائج القبول ولجميع القنوات، مسجلاً على المواد الدراسية كافة.



ثانيًا: التسجيل على المواد الدراسية

1. على الطالب المستمر بالدراسة التسجيل على المواد الدراسية المقررة من قبل الفرع العلمي، وذلك بمدة لا تتجاوز (7) أيام قبل بدء الفصل الدراسي، مع مراعاة ضرورة تسجيله على المواد الدراسية المطالب بها من فصول دراسية سابقة، وبما لا يتجاوز (30) وحدة للفصل الدراسي.
2. يحق للطالب الانسحاب من مادة دراسية واحدة فقط بعد موافقة الفرع العلمي/المرشد العلمي، وخلال مدة لا تتعدى أسبوعين من بدء الفصل الدراسي.
3. لا يمكن التسجيل على مادة مكملة في البرنامج التعليمي في الفصل الدراسي إذا لم يكن الطالب قد اجتاز المادة الممهدة لها، أو لم يكن قد أكمل جميع المتطلبات الخاصة بالمادة الممهدة في فصل دراسي سابق من حيث الحضور والتقييم التكويني ومشاركته بالامتحان النهائي، دون شرط النجاح فيها.
4. يُعدّ الطالب راسبًا بالغياب في الفصل الدراسي في حال عدم تسجيله على البرنامج الدراسي خلال مدة التسجيل المحددة في الفقرة (1) أعلاه.
5. تنتهي علاقة الطالب بالدراسة ويرقن قيده في حال عدم تسجيله على المواد الدراسية لأربعة فصول دراسية متتالية دون عذر مشروع.



التسجيل والفصول الدراسية والتقييم:

مراحل التسجيل ضمن مسار بولونيا

- 1- على الطالب المقبول حديثاً التسجيل في الكلية خلال (10) أيام عمل، ويُعدّ مسجلاً على جميع مواد الفصل الأول (الخريفي) للمستوى الأول.
- 2- على الطالب التسجيل في بداية كل فصل دراسي خلال (7) أيام.
- 3- على الطالب التسجيل للامتحانات في نهاية كل فصل دراسي.

ثالثاً: الفصول والتقييم

- 1- على الطالب إكمال الدراسة ضمن فصول دراسية لا يتجاوز عددها ثلاثة أضعاف مستويات الدراسة، وكما هو مبين في الجدول أدناه، على أن لا تُحتسب فصول التأجيل وعدم الرسوب ضمنها.

البرنامج الدراسي	عدد المستويات الدراسية	عدد الوحدات المطلوبة للبرنامج الدراسي	الحد الأعلى الممكن لعدد الفصول الدراسية
بكالوريوس	4	240	8

- 2- يتكوّن تقييم الطالب من جزأين:
- التقييم الإمتحاني (Exam Assessment)
 - التقييم التكويني (Formative Assessment)
- 3- يشكّل التقييم التكويني 40% من درجة المادة، ويشكّل التقييم التلخيصي 60% من درجة المادة، ويُقسم بواقع 10% لامتحان نصف الفصل و 50% للامتحان النهائي، وكما هو موضح في الجدول أدناه.
- 4- تكون درجة النجاح الصغرى 50% لكل مادة دراسية
- 5- تقتصر معالجة حالات الطلبة الحاصلين على درجة نهائية بين (50% - 49%) حصراً، دون تدخل من الوزارة أو الجامعة أو الكلية أو القسم المعني، وبحسب الاختصاص (بحوث، تقرير... إلخ)، على أن يُكلّف الطالب بعمل إضافي، وخلال مدة لا تتجاوز أسبوعاً من تاريخ تبليغه، على ألا تتجاوز درجات المعالجة (5) درجات لجميع المقررات التي رسب بها الطالب.

رابعاً: متطلبات الدوام والامتحانات

1. يتم تنبيه الطالب تحريراً وإلكترونياً عند غيابه بنسبة 7% من عدد الساعات المقررة للمادة، وبما يعادل الساعات المقررة للمادة في أسبوع دراسي، ويُندّر نهائياً عند غيابه بنسبة 14% من عدد الساعات المقررة للمادة، وبما يعادل الساعات المقررة للمادة في أسبوعين دراسيين (دون عذر رسمي).
2. لمادة الكلية رفع نسبة الغياب المسموح بها إلى 21% من عدد الساعات المقررة للمادة، وبما يعادل الساعات المقررة للمادة في ثلاثة أسابيع دراسية، إذا تقدّم الطالب بعذر مشروع.
3. يُعدّ الطالب راسباً بالغياب في المادة الدراسية إذا تجاوزت غيابه النسبة المحددة في الفقرتين (1 و 2) أعلاه، ويُطالب بإعادة دراسة المادة دواماً وامتحاناً.
4. يُسمح للطالب الراسب بالغياب في بعض المواد الدراسية بإكمال السنة الدراسية وأداء الامتحانات في المواد الدراسية الأخرى.
- يُعد الطالب راسباً بالمادة إذا تجاوزت غيابه 14% دون عذر و 21% بعذر.
5. على الطالب التسجيل للمشاركة في الامتحانات النهائية للفصل الدراسي للدروس المسجل عليها، والمتضمنة دروس البرنامج الدراسي لذلك الفصل، فضلاً عن الدروس المطالب بها من فصول دراسية سابقة دواماً وامتحاناً.
6. على الطالب التسجيل للمشاركة في الامتحانات النهائية للدروس التي لم ينجح فيها في محاولة سابقة.
7. يُسمح للطالب المستوفي لنصاب الدوام والأداء والحاصل على ما لا يقل عن 35% من درجة التقييم التكويني بالتسجيل للمشاركة في الامتحانات النهائية، وبخلافه يُعدّ راسباً في المادة الدراسية، وعليه إعادتها دواماً وامتحاناً في فصل دراسي لاحق.
8. تُحتسب للطالب في كل فصل دراسي **محاولتان امتحانيتان**، ويحق للطالب المشاركة في المحاولة الثانية في حال رسوبه في المحاولة الأولى.

9. للطالب الذي لم يحقق درجة النجاح الصغرى للمادة بعد أداء الامتحانات النهائية القيام بمحاولات أخرى في فصول دراسية لاحقة، وتحتسب له درجتا التقييم التكويني وامتحان نصف الفصل الدراسي اللتان استوفاهما سابقاً.
10. على الطالب المشاركة في الامتحانات النهائية، وتعدّ مشاركته في الامتحان شرطاً أساسياً لنجاحه، وبخلافه يُعيد المادة دراسةً دواماً وامتحاناً حتى لو كان قد استوفى نصاب الدوام وأكمل متطلبات التقييم التكويني المشار إليها في الفقرة (7) أعلاه.
11. يحق للطالب الذي لم يشارك في المحاولة الأولى من الامتحان النهائي المشاركة في المحاولات اللاحقة، مع الاحتفاظ بدرجة التقييم التكويني وامتحان نصف الفصل الدراسي إذا كانت عدم مشاركته بعذر مشروع يقرّه عمادة الكلية.
12. إذا ثبت غش الطالب أو محاولته الغش في أي من الامتحانات اليومية أو الأسبوعية أو الشهرية أو نصف الفصل أو النهائية، يُعدّ راسباً في جميع المواد الدراسية المسجل عليها في الفصل الدراسي، وفي حال تكرار ذلك يُفصل من الكلية ويُرقن قيده من سجلاتها.
13. يُطالب الطالب الراسب بالغش بإعادة مواد الفصل الدراسي دواماً وامتحاناً في المواد المسجل عليها، والتي كان مطالباً بدراستها دواماً وامتحاناً.
14. يحق للطالب أداء أربع محاولات امتحانية للمادة الدراسية الواحدة ضمن الحد الأعلى للفصول الدراسية المحدد، وفي حال عدم اجتياز المحاولة الرابعة يُرقن قيده من سجلات الكلية.
15. بإمكان الطالب الدارس ضمن قنوات التعليم المجاني والراسب في أربع محاولات امتحانية التسجيل لمحاولتين إضافيتين لقاء استيفاء أجور تعادل ما يتم استيفاءه ضمن قناة التعليم الحكومي الخاص الصباحي للمادة/المواد الدراسية المطالب بها.
16. بإمكان الطالب الدارس على نفقته ضمن التعليم الحكومي الخاص الصباحي والدراسة المسائية والتعليم الأهلي، والراسب في أربع محاولات امتحانية، التسجيل لمحاولتين إضافيتين لقاء استيفاء أجور المادة/المواد الدراسية المطالب بها، مضافاً إليها **25%**

خامساً: التأجيل

1. للطالب أن يؤجل دراسته لفصل دراسي أو فصلين دراسيين لأسباب مشروعة يقتنع بها عمادة الكلية ، على أن يقدم طلب التأجيل بما لا يقل عن (30) يوماً قبل بداية الامتحانات النهائية للفصل الدراسي.
2. لرئيس الجامعة – وبناءً على توصية عمادة الكلية – أن يؤجل دراسة الطالب لفصل دراسي ثالث أو رابع، على أن يقدم طلب التأجيل بما لا يقل عن (30) يوماً قبل بداية الامتحانات النهائية.

سادساً: النتائج الفصلية

1. يُجبر كسر الدرجة النهائية للمواد الدراسية إلى أقرب درجة صحيحة.
2. يتم إعلان النتائج الفصلية للمواد الدراسية على وفق التقديرات المعتمدة.

Grade	Description	الدرجة / الوصف	التقدير
A - Excellent	Outstanding Performance	٩٠-١٠٠	امتياز
B - Very Good	Above average with some errors	٨٠- أقل من ٩٠	جيد جداً
C - Good	Sound work with notable errors	٧٠- أقل من ٨٠	جيد
D - Satisfactory	Fair but with major shortcomings	٦٠- أقل من ٧٠	متوسط
E - Sufficient	Work meets minimum criteria	٥٠- أقل من ٦٠	مقبول
FX - Fail (Conditional pass)	Credit awarded after submitting extra work	٥٠ بعد معالجة حالة الطالب الحاصل على درجة من ٤٩-٤٥ من قبل استاذ المادة.	مقبول بقرار
F - Fail	Considerable amount of work required	أقل من ٥٠ (راسب)	ضعيف

سابعاً: انتهاء علاقة الطالب بالدراسة

تنتهي علاقة الطالب بالدراسة ويُرقن قيده في الحالات الآتية:

- A. عدم تسجيله على البرنامج الدراسي لسنتين متتاليتين.
- B. استنفاد عدد المحاولات المسموح بها.
- C. تجاوزه الحد الأعلى للفصول الدراسية المسموح بها.

ثامناً: معدل التخرج

1. يُحسب معدل التخرج للطالب (CGPA) بجمع ناتج ضرب درجة كل مادة دراسية بوزنها من عدد الوحدات (ECTS) لكل المستويات الدراسية، ثم يُقسّم الناتج على عدد الوحدات المطلوبة لإكمال البرنامج الدراسي الواردة في الفقرة (1) من هذا الفصل، وكما هو مبين في المعادلة أدناه:

$$\text{معدل التخرج} = \text{مجموع (عدد الوحدات الدراسية} \times \text{درجة المادة)} \div \text{عدد الوحدات الكلي}$$

2. لا يجوز جبر كسر الدرجة إلى درجة صحيحة بالنسبة للمعدل.